

Referent personálního útvaru

Fibertex, a.s. Svitavy hledá vhodného kandidáta na pozici referent oddělení lidských zdrojů.

K náplni práce patří především následující úkoly:

- výkon administrativních úkonů souvisejících s personální agendou
- zpracovávání organizačních schémat společnosti
- evidence zaměstnanců se zdravotním postižením
- veškerá agenda související se vzděláváním zaměstnanců
- metodické vedení a organizační příprava školení financovaných z ESFCR
- příprava dotazníků spokojenosti zaměstnanců a jejich vyhodnocení
- spolupráce při tvorbě motivačního plánu společnosti
- příprava a vyhodnocování výsledků hodnocení zaměstnanců

Požadavky:

- požadované vzdělání: SŠ - ekonomická, sociálně právní
- uživatelská znalost práce na PC
- znalost pracovněprávních předpisů
- orientace v předpisech sociálního zabezpečení
- řidičský průkaz skupiny B
- aktivní znalost AJ včetně schopnosti plynulé komunikace
- praxe v oboru v délce alespoň 3 roky je výhodou
- výhodou je rovněž zkušenost z oblasti projektů financovaných z evropských sociálních fondů

Od zaměstnance dále očekáváme:

- vysokou spolehlivost
- vysokou loajalitu ke společnosti
- vysoké pracovní nasazení
- komunikativní schopnosti
- schopnost a ochotu dalšího vzdělávání

Nabízíme:

- zajímavou, mnohostrannou práci v mezinárodní společnosti
- zaměstnanecké výhody
- zajímavý motivační program
- zázemí silné kapitálové společnosti
- odpovídající mzdové ohodnocení
- možnost dalšího vzdělávání



Making the perfect match

Zájemci se mohou hlásit na oddělení lidských zdrojů na adrese:

Fibertex, a.s.

Průmyslová 2179/20

Svitavy PSČ 568 23

tel. 461 573 253

e-mail: IT@fibertex.com